



Pièce n°1 :
AVIS DE LA DEMANDE DE COTATION
VERSION FRANÇAISE

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DE LA LEKIE

COMMUNE D'EVODOULA

COMMISSION INTERNE
DE PASSATION DES MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

CENTER REGION

LEKIE DIVISIONAL

EVODOULA COUNCIL

INTERNAL TENDERS BOARD

LE MAIRE DE LA COMMUNE D'EVODOULA

COMMISSION COMPETENTE : **LA COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES AUPRES DE LA COMMUNE D'EVODOULA**

AVIS DE DEMANDE DE COTATION

N°1BIS/DC/CEV/CIPM/2025 DU 28 juillet 2025 POUR L'ACQUISITION D'UN CAMION BENNE POUR LA COMMUNE D'EVODOULA, DEPARTEMENT DE LA LEKIE, REGION DU CENTRE (EN PROCEDURE D'URGENCE)

Financement : BIP MINDDEVEL EXERCICE 2025

Le Maire de la Commune d'EVODOULA, Autorité Contractante, lance un Avis de Demande de Cotation pour l'acquisition pour la Commune d'Evodoula, Département de la Lékié, Région du Centre.

1- Objet de la Demande de Cotation

Le présent Avis de Demande de Cotation a pour objet l'acquisition d'un camion benne au profit de la Commune d'Evodoula, Département de la Lékié, Région du Centre.

2- Consistance des travaux

Les prestations du présent Avis de Demande de Cotation comprennent l'acquisition d'un camion benne pour la Commune d'Evodoula, Département de la Lékié, Région du Centre.

3- Tranches/Allotissement

La fourniture se présente en un seul lot défini :

LOT	Désignation
1	Acquisition d'un camion benne pour la Commune d'Evodoula

4- Délais d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour les prestations objet de la présente Demande de Cotation est de **Trois (03) mois**.

5- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est défini ainsi qu'il suit :

LOT	Désignation	Coût prévisionnel
1	Acquisition d'un camion benne pour la Commune d'Evodoula	87 000 000 FCFA

6- Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte à égalité de conditions à toutes les Petites et Moyennes Entreprises de droit Camerounais.

7- Financement

Les prestations objet de cette présente Demande de Cotation sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINDDEVEL de l'EXERCICE 2025 sur la ligne d'imputation budgétaire n° 59 27 10002 641 134 464211 821

8- Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **hors ligne**. Cependant, un soumissionnaire ne peut utiliser que le mode hors ligne.

9- Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission assortie d'un récépissé de consignation timbrée délivré par la CDEC acquittée, par un organisme établie par une banque de premier ordre agréée ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DDC, d'un montant de **1 740 000 (Un million sept cent quarante mille) Francs CFA** valable pendant **cent vingt (120) jours** au-delà de la date originale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10- Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables de 7h 30 à 15h 30 au Secrétariat Général de la Mairie d'Evodoula dès publication du présent avis. Tel 677 37 93 66

Il peut également être consulté **en ligne sur la plateforme COLFPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>** sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11- Délai de réponse des soumissionnaires

Pour cette Demande de Cotation, le délai de réponse est fixé à **vingt Un (21) jours** calendaires aux entreprises désireuses d'y participer à compter de la date de publication de l'Avis de Demande de Cotation.

12- Acquisition du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier peut être obtenu dans les services du secrétariat général de la Mairie d'Evodoula sur présentation d'une quittance attestant le versement à la Recette Municipale d'Evodoula d'une somme non remboursable de **95 000 (Quatre-vingt-quinze mille) francs CFA**, payable à la **Recette Municipale auprès de la Commune d'Evodoula**.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

13- Remise des offres

- Pour la soumission Hors ligne Chaque offre rédigée en français ou en anglais en **sept (07)**

exemplaires dont **un (01) original et six (06) copies** marquées comme telles, devra parvenir dans les services du **secrétariat général de la Mairie d'Evodoula** contre récépissé, au plus tard **le 26 Aout 2025 à 9 Heures** et devra porter la mention :

AVIS DE DEMANDE DE COTATION

N° 1BIS/DC/CEV/CIPM/2025 DU 28 Juillet 2025 2025 POUR L'ACQUISITION D'UN CAMION BENNE POUR LA COMMUNE D'EVODOULA, DEPARTEMENT DE LA LEKIE, REGION DU CENTRE

- **(EN PROCEDURE D'URGENCE)**

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

Les offres parvenues après la date et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.

- Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard **le 26 Aout 2025 à 9h 00**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible.

« Copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

Taille et format des fichiers

- Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :
 - 5 MO pour l'Offre Administrative ;
 - 15 MO pour l'Offre Technique ;
 - 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

14- Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier de Demande de Cotation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

15- Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu le **26 Aout 2025 à 10 heures** par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la Commune d'EVODOULA dans la salle des actes de la Mairie d'EVODOULA. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de son choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises. **Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de Demande de Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.**

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un **délai de 48 heures** accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

16- Critères d'évaluation

1. Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires porteront essentiellement sur :

1. L'absence d'une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances ;
2. La Fausse déclaration manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
3. La note technique inférieure à 70% des "oui".
4. La pièce administrative non conforme et non régularisée dans les 48 heures ;
5. L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
6. L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des livraisons au cours des trois dernières années ;
7. L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
8. L'absence de la charte d'intégrité datée et signée.
9. Absence du récépissé de la caution de soumission délivré et acquitté à la main par la CDEC

Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de **trois (03) mois** et être conformes aux modèles.

2. Critères essentiels

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

1.	La présentation générale de l'Offre	oui/non
2.	L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières supérieure ou égale à 87 millions	oui/non
3.	La conformité de la fourniture aux spécifications techniques ;	oui/non
4.	La capacité financière ;	oui/non
5.	Délais de livraison ;	oui/non
6.	Organisation des équipes, (achat, livraison, équipement, maintenance)	oui/non
7.	La proposition technique : (Images, fiches techniques)	Oui/non

Seuls les soumissionnaires ayant obtenu une note de 70% à l'évaluation technique seront admis à l'analyse de l'offre financière.

17- Attribution

Le Maître d'ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier de Cotation et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

18- Nombre maximum de lots :

Un candidat peut soumissionner pour un ou plusieurs lots, mais ne peut être attributaire de plus de 01 lots.

NB : Au cas où un soumissionnaire serait le moins disant pour plus de 01 lots, le Maître d'Ouvrage lui attribuera les lots selon les conditions prévues dans le RPDC

19- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **90 jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

20- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures (7h 30 à 15h 30) ouvrables dans les services du secrétariat général de la Mairie d'Evodoula, dès publication du présent avis, ou en ligne sur la plateforme **COLEPS** aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

21- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

« Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la cellule de lutte contre la corruption du MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48 » et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro ...222 20 16 96... Ou le MO au numéro 677 37 93 66

COPIE :

- ARMP ;
- DDMAP/LK ;
- PRESIDENT CIPM ;
- RM/CEV ;
- SIGAMP/CEV ;
- AFFICHAGE/CHRONOS./-



EVODOULA, le 25 JUL 2025
Le Maire de la Commune d'Evodoula
(Maître d'Ouvrage)

Tama Loalang Euse Ndom
Chevalier du Mérite Camerounais

**Pièce n°2 :
AVIS D'APPEL D'OFFRES (AAO)
VERSION ANGLAISE**



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DE LA LEKIE

COMMUNE D'EVODOULA

COMMISSION INTERNE
DE PASSATION DES MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

CENTER REGION

LEKIE DIVISIONAL

EVODOULA COUNCIL

INTERNAL TENDERS BOARD

PROJECT OWNER: THE MAYOR OF EVODOULA COUNCIL

COMPETENT TENDER'S BORD: EVODOULA COUNCIL TENDER'S BOARD

NOTICE OF REQUEST FOR QUOTATION

**No. 1BIS/DC/CEV/CIPM/2025 OF 28 JULY 2025 FOR THE ACQUISITION OF A DUMP TRUCK
FOR THE MUNICIPALITY OF EVODOULA, DEPARTMENT OF LEKIE, CENTER REGION**

(IN EMERGENCY PROCEDURE)

Funding: PIB MINDDEVEL FISCAL YEAR 2025

The Mayor of the Municipality of Evodoula, Contracting Authority, is issuing a Request for Quotation for the acquisition of land for the Municipality of Evodoula, Lékié Department, Center Region.

1- Purpose of the Request for Quotation

This Request for Quotation Notice concerns the acquisition of a dump truck for the Municipality of Evodoula, Lékié Department, Center Region.

2- Scope of Work

The services provided in this Request for Quotation Notice include the acquisition of a dump truck for the Municipality of Evodoula, Lékié Department, and Center Region.

3- Tranches/Lotting

The supply comes in a single defined lot :

LOT	Designation
1	Acquisition of a dump truck for the Municipality of Evodoula

4. Execution deadline

The maximum execution deadline provided for by the Project Owner or Delegated Project Owner for the execution of the works subject of this tender shall be **Three (03) months**.

5. Forecast Cost

The estimated cost of the operation following preliminary studies is:

LOT	Designation	Forecast cost
1	Acquisition of a dump truck for the Municipality of Evodoula	87 000 000 FCFA

6. Participation and origin

Participation in this call for tenders is open on equal terms to all Small and Medium Enterprises under Cameroonian law.

7. Financing

The works covered by this call for tenders are financed by the MINDDEVEL Public Investment Budget for the 2025 financial year on budget allocation Line n° 59 27 10002 641 134 464211 821

8- Submission mode

The submission mode chosen for this consultation is online or offline. However, a bidder cannot use both online and offline mode.

9. Provisional bond

Each bidder must attach to their administrative documents, a bid bond established by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance and listed in Exhibit 12 of the DDC, in the amount of **1,740,000 (One million seven hundred and forty thousand) Francs** and valid for **one hundred and twenty (120) days** beyond the original date of validity of the offers.

10. Consultation of the Request for Quotation

The file can be consulted during working hours at 7:30 a.m. to 3:30 p.m. in the General Secretariat of EVODOULA Council Town Hall upon publication of this notice. Tel 677 37 93 66

It can also be consulted online on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

11- Deadline for Bidders to Respond

For this Call for Tenders, the response deadline is set at twenty-one (21) calendar days for companies wishing to participate, starting from the date of publication of the Notice of Request for Quotation.

12. Acquisition of the Request for Quotation

The file can be obtained from the services of the general secretariat of the Town Hall of EVODOULA upon presentation of a receipt attesting to the payment to the Municipal Revenue of EVODOULA of a non-refundable sum of **95,000 (Ninety-five thousand) CFA francs**, payable to the Municipal Revenue from the Municipality of EVODOULA.

13. Submission of offers

- Each offer written in French or English in **seven (07) copies** including **one (01) original and six (06) copies** marked as such, must reach the services of the general secretariat of the EVODOULA Town Hall against receipt, at the latest on **26 August 2025** at 09.00 a.m. and must be marked:

NOTICE OF REQUEST FOR QUOTATION

No. 1BIS/DC/CEV/CIPM/2025 OF 28 July 2025 FOR THE ACQUISITION OF A DUMP TRUCK FOR THE MUNICIPALITY OF EVODOULA, DEPARTMENT OF LEKIE, CENTER REGION

(IN URGENT PROCEDURE)

"To be opened only during the counting session"

Offers received after the deadline for submission of offers will not be received.

- For online submission, the bid must be sent by the bidder on the COLEPS platform no later than 26 August 2025 at 09:00 a.m. A backup copy of the bid saved on a USB key or CD/DVD must be sent in

7. The absence of an element of the financial offer (the submission, the BPU, the DQE);
 8. The absence of the integrity charter dated and signed.
 9. Absence of consignment receipt issued by the CDEC.
- Under penalty of rejection, the bid deposit and the tenderer's bank domiciliation certificate must be produced in originals, the other documents in originals or certified copies. These administrative justifications must be less than **three (03) months** old and conform to the models.

2. Essential criteria

The criteria relating to the qualification of the candidates will relate, for information only:

1.	General presentation of the Offer;	Yes/No
2.	Access to a line of credit or other financial resources greater than or equal to 87 million	Yes/No
3.	Compliance of the supply with technical specifications;	Yes/No
4.	Financial capacity;	Yes/No
5.	Delivery times;	Yes/No
6.	Team organization (purchase, delivery, equipment, maintenance)	Yes/No
7.	The technical proposal: (Images, technical sheets)	

Only bidders having obtained a score of 70% in the technical evaluation will be admitted to the analysis of the financial offer.

17. Assignment

The Contracting Authority will award the Contract to the Bidder whose offer has been recognized as substantially compliant with the Tender Documents and who has the technical and financial capacities required to execute the Contract satisfactorily and whose the offer was evaluated as the lowest, including any discounts offered.

18. Maximum number of lots:

A candidate may bid for one or more lots, but may not be awarded more than 01 lots.

NB: In the event that a bidder is the lowest bidder for more than 01 lots, the Contracting Authority or the Delegated Contracting Authority will award the lots to him according to the conditions provided for in the RPDC

19. Validity period of offers

Bidders remain committed to their offer for **90 days** from the deadline set for submission of offers.

20. Additional information

Additional information may be obtained during working hours (7:30 a.m. to 3:30 p.m.) from the services of the general secretariat of the EVODOULA Town Hall, upon publication of this notice, or online on the **COLEPS** platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other means of electronic communication indicated by the Contracting Authority.

21. Fight against corruption and bad practices

"For any attempt at corruption or bad practices, please call the MINMAP anti-corruption unit or send an SMS to the following numbers: 673 20 57 25 / 699 37 07 48" and 699 37 07 48, ARMP at number 222 20 16 96. Or MO at number 677 37 93 66

Copy:

- ARMP
- DDMAP/LK
- PRESIDENT/CIPM
- Notice boards./-

